

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen mit über 2.000 Mitarbeitern im Bereich logistischer Dienstleistungen für die High-Tech-Industrie.



Verstärken Sie unser Team am Standort **Frankfurt/Raunheim** als

IT-Systemadministrator (m/w)

So verbringen Sie Ihren Tag:

Ihre Hauptaufgabe umfasst alle hard- und softwarebezogenen Tätigkeiten im Client-Umfeld für den Support der Mitarbeiter am Standort. Insbesondere sind Sie verantwortlich für die Anwenderunterstützung, den technischen Support, die Fehleranalyse, Reparaturen und Installationen. Darüber hinaus gehören Rollouts, Druckerumgebungen und die Betreuung der Telekommunikationseinrichtungen zu Ihrem Aufgabengebiet.

Doch nun zu Ihnen:

Voraussetzung für den Einstieg in unser Unternehmen ist eine abgeschlossene IT-Ausbildung oder einschlägige Berufserfahrung im IT-Umfeld. Eine entscheidende Rolle spielt natürlich Ihr fundiertes Know-How im Bereich Clientsupport und komplexer Druckerumgebungen. Wenn Sie darüber hinaus Erfahrung in der Wartung und Instandhaltung von IT-Infrastrukturkomponenten mitbringen, wäre das ein weiterer Pluspunkt für Sie. Für die Arbeit im Schichtdienst sind Sie ebenso offen wie für die Übernahme von Bereitschaftszeiten. Zusätzlich verfügen Sie über gute Englischkenntnisse sowie einen PKW-Führerschein. Teamfähigkeit, selbständiges Arbeiten und Engagement runden Ihr Profil ab.

Sie denken, das wäre etwas für Sie?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins an die unten angefügte Adresse, gerne auch per E-Mail (Anlagen in einer pdf-Datei), zu Händen von Frau Kerstin Bischoff.

Simon Hegele

Gesellschaft für Logistik und Service mbH
Kerstin Bischoff
Hardeckstraße 5 • 76185 Karlsruhe
kerstin.bischoff@hegele.de • www.hegele.de

