

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen mit über 2.000 Mitarbeitern im Bereich logistischer Dienstleistungen für die High-Tech-Industrie.



Verstärken Sie unser Team in **Offenbach** als

Sachbearbeiter (m/w) **in der Auftragsabwicklung**

So verbringen Sie Ihren Tag:

Als Mitarbeiter unseres Teams liegt der Schwerpunkt Ihrer Aufgabe in der Durchführung von Auftrags- und Bestandsbuchungen in SAP für einen unserer Kunden. Zusätzlich sind Sie für die Kontrolle und Überwachung der getätigten Buchungen verantwortlich, identifizieren ggf. Bestandsdifferenzen und sorgen für die Klärung und Bereinigung dieser. Da auch die Auftragsbearbeitung zu Ihrem Tätigkeitsfeld gehört, korrespondieren Sie regelmäßig mit unserem Kunden sowohl via E-Mail und Telefon als auch persönlich. Nach erfolgreicher Einarbeitung bestehen verschiedentlich Möglichkeiten, Ihr Aufgabengebiet zu erweitern. Die Übernahme von Urlaubsvertretungen im kaufmännischen Bereich vervollständigt Ihr Wirkungsfeld.

Doch nun zu Ihnen:

Sie passen hervorragend in unser Team, wenn Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Spedition/Logistik oder eine vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung im logistischen Bereich verfügen. Sie beherrschen den Umgang mit SAP R/3 umfassend und sind besonders in den Modulen MM und SD ein geübter und sicherer Anwender. Sie beherrschen die englische Sprache in Wort und Schrift und pflegen einen routinierten Umgang mit allen gängigen MS Office-Anwendungen. Logistische Prozessabläufe sind Ihnen nicht fremd und eine genaue, saubere und effiziente Arbeitsweise zeichnet Sie zusätzlich aus. Der höfliche Umgang mit Kunden und ein entsprechend gepflegtes Auftreten sind für Sie eine Selbstverständlichkeit. Wenn ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, analytisches Denken und Kundenorientierung darüber hinaus zu Ihren Stärken zählen, möchten wir Sie unbedingt kennenlernen!

Sie denken, das wäre etwas für Sie?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins an die unten angefügte Adresse, gerne auch per E-Mail (Anlagen in einer pdf-Datei), zu Händen von Frau Kerstin Bischoff.

Simon Hegele

Gesellschaft für Logistik und Service mbH
Kerstin Bischoff
Hardeckstraße 5 • 76185 Karlsruhe
kerstin.bischoff@hegele.de • www.hegele.de

