

Wir sind ein mittelständisches Unternehmen mit über 2.000 Mitarbeitern im Bereich logistischer Dienstleistungen für die High-Tech-Industrie.



Verstärken Sie unser Team in **Karlsruhe** als

Sachbearbeiter (m/w) in Bereich Beschaffungsabwicklung

So verbringen Sie Ihren Tag:

Sie beschäftigen sich mit der effizienten und termingerechten Beschaffungsabwicklung für Kundenprojekte. Dazu gehören die Abwicklung von geklärten Projekt-Beschaffungen sowie die Erstellung von Versanddokumenten. Sie prüfen die Bestellfreigaben, legen Bestellungen an und erfassen und prüfen im Anschluss daran die Auftragsbestätigungen hinsichtlich Qualität und Identität der Bestellungen. Zusätzlich übernehmen Sie die Termin- und Wareneingangsüberwachung für getätigte Bestellungen und leiten Lieferantenrechnungen weiter. Ihre Aufgaben erledigen Sie anhand von SAP- und MS-Office-basierten EDV-Tools.

Doch nun zu Ihnen:

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und zusätzlich erste Erfahrungen im Beschaffungsbereich. Sie sprechen Englisch in Wort und Schrift, verfügen über gute PC-Kenntnisse und sind es gewohnt, routiniert mit allen gängigen MS Office-Programmen zu arbeiten und kennen sich im Umgang mit SAP R/3 aus. Darüber hinaus sind Sie mit logistischen Prozessen vertraut. Ihre Teamorientierung und Ihre Kommunikationsstärke runden Ihr Profil ab.

Sie denken, das wäre etwas für Sie?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins an die unten angefügte Adresse, gerne auch per E-Mail (Anlagen in einer pdf-Datei), zu Händen von Frau Kerstin Bischoff.

Simon Hegele

Gesellschaft für Logistik und Service mbH
Kerstin Bischoff
Hardeckstraße 5 • 76185 Karlsruhe
kerstin.bischoff@hegele.de • www.hegele.de

